

Stadt Nürnberg  
Eine Arbeitgeberin  
Viele Möglichkeiten



Die Stadt Nürnberg sucht für das KunstKulturQuartier eine

## Counterkraft in der Kultur Information

Entgeltgruppe 4 TVöD

Teilzeitbeschäftigung mit 7 Wochenarbeitsstunden

### Ihre Aufgaben

Sie sind neben der Auskunftserteilung und Beratung über kulturelle Angebote, Dienstleistungen und Einrichtungen der Metropolregion Nürnberg, auch für den Verkauf von Eintrittskarten und Merchandisingartikeln zuständig. Darüber hinaus sind Sie für die Pflege der Auslagen und Plakataushänge verantwortlich und fertigen die Tagesabschlüsse.

### Ihr Profil

Sie verfügen idealerweise über Erfahrungen mit der Handhabung von Geldgeschäften, im Kundenkontakt und dem Umgang mit Internet und DV-Systemen und besitzen eine hohe Kulturaffinität sowie gute Englischkenntnisse. Wünschenswert sind zudem eine sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise, verbindliche und freundliche Umgangsformen, eine ausgeprägte Kommunikations- und Konfliktfähigkeit, sicheres Auftreten, Teamfähigkeit, eine verantwortungsbewusste und auch in Stresssituationen belastbare Persönlichkeit sowie Flexibilität und die Bereitschaft zur Arbeit auch am Wochenende.

### Ihre Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen bis **07.04.2017** an die Stadt Nürnberg, Personalamt, z. H. Frau Popp, Fünferplatz 2, 90403 Nürnberg. Telefonisch erreichen Sie uns unter 09 11 / 2 31-15 06 4. Bitte verwenden Sie nur Kopien, weil eine Rücksendung der Unterlagen nicht erfolgen kann.

Die Informationen im Stellenmarkt unter [karriere.nuernberg.de](http://karriere.nuernberg.de) sind Bestandteil dieser Stellenausschreibung.

**Chancengleichheit ist die Grundlage unserer Personalarbeit**

[karriere.nuernberg.de](http://karriere.nuernberg.de)